



COMUNE DI CASTIONS DI STRADA

Via Roma 43 – 33050 Castions di Strada (UD)

tel. 0432/768011 – fax 0432/768084

e-mail: comune.castionsdistrada@certgov.fvg.it

protocollo@comune.castionsdistrada.ud.it

c.f. 81000650309 – p.iva 00959130303

AUTOCERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ in via _____ n. _____

Tel. _____ consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

- Di essere genitore /esercente la potestà genitoriale dell'alunno _____
Nato/a a _____ il _____
- Che l'alunno _____ è residente a **CASTIONS DI STRADA** in via _____ n. _____
- Che l'alunno è iscritto alla classe prima della scuola primaria di _____

FIRMA

Si allega documento d'identità in corso di validità

CEDOLA D'ORDINE LIBRAIO (ANNO SCOLASTICO 2024 / 2025)

Il summenzionato alunno, a mezzo dei suoi genitori / esercenti la potestà genitoriale dell'alunno

E' AUTORIZZATO/A

A ritirare da un libraio di sua fiducia i seguenti libri di testo della classe **PRIMA**:

MATERIA	TESTI DA FORNIRE	TESTI CONSEGNATI (da compilare a cura del libraio)
Libro della Prima Classe	SPAZIO DELLE IDEE (LO) 1 METODO A Ed. Raffaello	
Lingua Inglese	ENGLISH BEAT CL. 1 Ed. Giunti Elt	
Religione	NUOVO COME FARFALLE DAI MILLE COLORI 1-2-3 (IL) Ed. Il Capitello	

Castions di Strada, li, 20.06.2024



IL TITOLARE DI P.O. N. 2
Callegari dott. Nadia

AVVERTENZE PER IL LIBRAIO:

Il Comune di Castions di Strada rimborserà il costo della fornitura di cui alla presente cedola d'ordine, se regolarmente firmata, al libraio che la restituirà timbrata all'Ufficio Segreteria del Comune di Castions di Strada – tel. 0432/768011.

Il pagamento avverrà in seguito al ricevimento della relativa fattura elettronica.

SPAZIO PER IL TIMBRO DEL LIBRAIO