

# COMUNE DI CASTIONS DI STRADA

Provincia di Udine

---

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Numero 15 Del 17-02-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2020/2022.**

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciassette** del mese di **febbraio** alle ore **19:00** nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

PETRUCCO IVAN	SINDACO	P
VALVASON IVAN	VICESINDACO	P
FAVOTTO ALESSANDRO	ASSESSORE	P
GLOAZZO CRISTIANA	ASSESSORE	P
COMAND ELISA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale Comunale Dott.ssa CANDOTTO RITA

Constatato legale il numero degli intervenuti il sig.PETRUCCO IVAN in qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto sopra indicato ed assumere i provvedimenti relativi.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE 2020/2022.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **PREMESSO** che

- Il D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” all’art. 48 prevede che le Amministrazioni dello Stato, le Province, i Comuni e gli altri Enti Pubblici non economici predispongano piani di azioni positive, aventi durata triennale, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;
- Ai sensi del medesimo articolo, le amministrazioni inadempienti non possono assumere nuovo personale;

**ATTESO** che, ai sensi dell’art. 42, comma 2 dello stesso D.Lgs. n. 198/2006, le azioni positive hanno, in particolare, lo scopo di:

- Eliminare le disparità nella formazione scolastica e professionale, nell’accesso al lavoro, nella progressione di carriera, nella vita lavorativa e nei periodi di mobilità;
- Favorire la diversificazione delle scelte professionali delle donne in particolare attraverso l’orientamento scolastico e professionale e gli strumenti della formazione;
- Favorire l’accesso al lavoro autonomo e alla formazione imprenditoriale e la qualificazione professionale delle lavoratrici autonome e delle imprenditrici;
- Superare condizioni, organizzazione e distribuzione del lavoro che provocano effetti diversi, a seconda del sesso, nei confronti dei dipendenti con pregiudizio nella formazione, nell’avanzamento professionale e di carriera ovvero nel trattamento economico e retributivo;
- Promuovere l’inserimento delle donne nelle attività, nei settori professionali e nei livelli nei quali esse non sono sottorappresentate e in particolare nei settori tecnologicamente avanzati ed ai livelli di responsabilità;
- Favorire, anche mediante una diversa organizzazione del lavoro, delle condizioni e del tempo di lavoro, l’equilibrio tra responsabilità familiari e professionali e una migliore ripartizione di tali responsabilità tra i due sessi;
- Valorizzare il contenuto professionale delle mansioni a più forte presenza femminile;

**DATO** atto che gli obiettivi sono quelli di porre al centro l’attenzione alla persona, favorendo politiche di conciliazione tra responsabilità familiari e professionali, sviluppare criteri di valorizzazione delle differenze di genere all’interno dell’organizzazione del lavoro ed individuare competenza di genere da valorizzare;

**CONSIDERATO** altresì che la gestione del personale e le misure organizzative, compatibilmente con le esigenze di servizio e con le disposizioni normative in tema di progressioni di carriera, incentivi e progressioni economiche, continueranno a tenere conto dei principi generali previsti in tema di pari opportunità, al fine di garantire un giusto equilibrio tra le responsabilità familiari e quelle professionali;

**VISTA** la Direttiva emanata dal Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione e dal Ministro per i diritti e le pari opportunità, firmata in data 23 maggio 2007, concernente le misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** altresì la Direttiva emanata dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, firmata in data 3 febbraio 2017, riguardante il sostegno dell’allattamento materno e l’introduzione di disposizioni per contrastare eventuali comportamenti discriminatori in tal senso;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta comunale n. 71 del 02.07.2018 con la quale è stata disposta l’approvazione del piano triennale delle azioni positive 2018/2020;

**PRECISATO** che l’adozione del Piano delle azioni positive non costituisce solo un formale adempimento, ma uno strumento concreto, creato su misura per l’Ente che ne rispecchi la realtà e ne persegua gli obiettivi proposti in termini positivi;

**CONSIDERATO** che l’analisi della situazione di fatto – in ordine al raffronto tra uomini e donne lavoratori e lavoratrici, con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso il Comune di Castions di Strada – ha evidenziato la possibilità di escludere la sussistenza per i dipendenti del Comune stesso delle principali criticità tipiche della contrapposizione di genere; per converso, è emersa la necessità di intraprendere iniziative finalizzate a migliorare il benessere organizzativo, a beneficio della generalità dei dipendenti;

**RICORDATO** che l’organismo che vigila e garantisce la tutela delle pari opportunità e del benessere lavorativo è il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) la cui istituzione è prevista dall’art. 57, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e che il Comitato unifica in un solo organismo le competenze del Comitato per le Pari opportunità e del Comitato sul Fenomeno del Mobbing;

**RILEVATO** di dover provvedere alla costituzione ed alla piena operatività del C.U.G. e di inserire tale obiettivo specifico nelle azioni positive del Piano in parola;

**RITENUTO**, pertanto, necessario aggiornare il predetto piano sia per orientarlo principalmente alla realizzazione di obiettivi di natura più ampia, in grado di far conseguire benefici concreti a tutti i dipendenti, in quanto capaci di produrre esternalità positive sull'intero contesto lavorativo, che per costruire e rendere operativo il C.U.G.;

**CONSIDERATO** che, al pari del precedente Piano, il presente Piano è articolato in due parti:

- Una prima, costituita da attività di natura conoscitiva, di monitoraggio e di analisi;
- Una seconda, più tipicamente operativa, nella quale sono contenuti obiettivi specifici;

**RILEVATO** che il presente provvedimento non comporta previsioni di spesa a carico del bilancio del Comune;

**RITENUTO** di approvare il Piano triennale delle azioni positive del Comune di Castions di Strada per il triennio 2020/2022, allegato alla presente deliberazione della quale forma parte integrante;

**EVIDENZIATO** che lo stesso sarà comunicato alla RSU ed alle OO.SS. territoriali e pubblicato sul sito internet del Comune;

**DATO** atto che il piano verrà sottoposto al Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni non appena esso sarà costituito;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO**, in particolare, l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 Testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica degli atti, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli resi unanimemente dai presenti nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa illustrate che si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, il Piano triennale delle azioni positive 2018/2020 del Comune di Castions di Strada, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato B);
2. di disporre la trasmissione del suddetto Piano alla, RSU ed alle OO.SS. territoriali, nonché la pubblicazione sul sito internet del Comune.
3. di dichiarare, ad unanimità di voti resi con separata votazione il presente deliberato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17 comma 12 della L.R. 17/2004.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
PETRUCCO IVAN

L'Assessore Anziano  
VALVASON IVAN

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa CANDOTTO RITA

---

Ai sensi dell'art.1 comma ~~15~~ / 19 della vigente L.R. 21/2003 attesto che la presente deliberazione  
~~è stata~~  
~~vi rimarrà~~ affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà, per quindici giorni consecutivi e precisamente  
dal 21-02-2020 al 07-03-2020.

Data 21-02-2020

L'Impiegato Addetto  
Collab. Prof.le Loredana Pertoldi

Reg.Pubbl.nr. **44/**

---

---

 Comunicato ai capigruppo a sensi del 16° comma dell'art.1 della vigente L.R. n.21/03 il 21-02-2020 Prot. n. **1819/**

**ALLEGATO "A" COME PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE ALLA DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15 DEL 17-02-2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE  
2020/2022.**

**PARERE TECNICO** (art. 49 c.1 del D.Lq.svo 267/2000)

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Castions di Strada, 17-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa RITA CANDOTTO

Parere sfavorevole – MOTIVAZIONI:

Il Responsabile del Servizio: \_\_\_\_\_

Art.49 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (Pareri dei responsabili dei servizi).c.1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

\*\*\*\*\*